
OFTE STILTE SPØRSMÅL I FORBINDELSE MED VIELSER

KOSTER DET NOE Å BLI VIET I KIRKEN?

Hvis brudeparet er bosatt i kommunen vielsen skal finne sted i, og i tillegg er medlem av Den norske kirke er vielsen gratis. Ved vigslar der en eller begge har vært bosatt (folkeregisterført i kommunen) og en eller begge er medlem av Den norske kirke, betraktes dette som en del av menighetens arbeid som også inkluderer tjeneste fra kirketjener og organist ansatt i vedkommende menighet.

Har man ingen tilknytning til soknet man skal vies i, eller ikke er medlem av Den norske kirke må man betale en egen takst til Farsund kirkelige fellesråd. Dette inkluderer da kirketjener, renhold og leie av kirkelokalet. I tillegg kommer det egen takst for organist som faktureres fra Farsund kirkelige fellesråd (4000,-) og for prest som faktureres fra Bispedømmekontoret (ca. 3900,-).

KAN VI VELGE PREST SELV?

Prestene som er ansatt i vårt sokn inngår i en vaktordning, og vedkommende som har «vakt» den dagen vielsen skal finne sted automatisk blir satt opp som prest.

Dersom brudeparet har spesielle ønsker i forhold til hvem som skal foreta vielsen og vedkommende ikke jobber i den aktuelle kirken til vanlig, må brudeparet selv sørge for å spørre vedkommende og avtale evt. honorar. I tillegg må sokneprest i soknet vielsen skal finne sted godkjenne bruk av vedkommende. Det er kun personer med vigselfrett som kan gjennomføre vielser.

HVILKE PAPIRER MÅ VI SENDE INN I FORKANT AV VIELSEN?

1. PRØVINGSATTEST: både brud og brudgom skal fylle ut skjemaet *Erklæring fra brudefolkene før prøving av ekteskapsvilkårene*. Skjemaene finnes på Skatteetatens nettsider (<https://www.skatteetaten.no/skjema/provingsattest/>)

Ved navneendring skal det sendes *Meldingsskjema for navneendring* til folkeregisteret. Forloverne fyller ut *Forlovererklæring*. Alle skjemaene finnes på Skatteetatens nettsider, og sendes direkte til dem.

Det er Folkeregisteret som undersøker om de som vil gifte seg oppfyller vilkårene for ekteskap. Dette kan ikke menighetskontoret svare på. Prøvingsattesten blir utstedt til én av brudefolkene etter godkjenning og må lastes ned fra Altinn. Deretter sendes prøvingsattesten til menighetskontoret, gjerne så fort som mulig. Merk at attesten kun er gyldig i fire måneder etter at den er utstedt.

Tidligere ekteskap og utenlandske statsborgere

- Spørsmål knyttet til tidligere ekteskap kan ikke besvares av menighetskontoret.
- Spørsmål knyttet til utenlandsk statsborgerskap kan ikke besvares av menighetskontoret.

Vigselsattest

Vigselspersonen (prest/menighetskontor) melder vigselen til Folkeregisteret i etterkant av vielsen, og deretter vil Folkeregistret utstede en vigselsattest. Brudefolkene får med seg en stemplet melding om vigsel (midlertidig vigselsattest) fra presten på viesesdagen. Denne gjelder som midlertidig attest og kan være nødvendig ved bryllupsreise i utlandet rett etter vigselen.

2. SKJEMA FOR VIGSELSOPPLYSNINGER: brudeparet får tilsendt et skjema med vigselsopplysninger fra menighetskontoret. Dette skjemaet brukes internt på menighetskontoret i forbindelse med forarbeidet knyttet til vielsen. Skjemaet returneres fortløpende til menighetskontoret.

HVEM STILLER FRA KIRKEN UNDER VIELSEN?

Kirken stiller med prest, organist og kirketjener under vielsen.

ANSATT	OPPGAVER
PREST	- Gjennomfører vigselssamtale i forkant av vielsen. Denne gjennomføres som regel minst 3-4 uker i forkant av vielsen, og det er presten som tar kontakt for å avtale tidspunkt med brudeparet. - Forretter vielsen på vigselldagen. Presten ankommer ca. 15 min. før vielsen finner sted, om ikke annet er avtalt.
ORGANIST	- Spiller inngangs- og utgangsmarsj samt til salmene som er valgt ut. Organisten ankommer ca. 30 min. før vielsen finner sted. - Skal organisten akkompagnere til solister må dette avklares med vedkommende god tid i forkant, og evt. øving avtales direkte med organist. - Vi ønsker at brudeparet er tidlig ute (senest 1 mnd før vielsen) med ønsker til musikk for at organisten skal ha tid til å øve og planlegge.
KIRKETJENER	- Låser opp kirkedøren på vigselldagen. - Setter fram standard lydutstyr som mikrofon og høyttaler dersom det skal benyttes til solister eller tekstlesning under vielsen. Evt. medbrakte instrumenter/utstyr må brudeparet selv ta ansvar for at fungerer og blir administrert. - Setter fram stoler til brudepar og forlovere. - Tenner alterlys. - Kirketjener ankommer kirken ca. 1 time før vielsen starter.

MUSIKK I VIELSE

Vi er svært heldige som har dyktige organister i menigheten vår. Deres faglige kompetanse og musikalske engasjement bidrar til å skape høytid, ro og stemning i kirkens rom. Levende musikk gir gudstjenester og kirkelige handlinger en egen dybde og nærhet, og er med på å løfte både fellesskapet og opplevelsen.

HVORDAN FOREGÅR VIELSEN?

1. Inngang: Orgelmusikk eller egnet vokal- eller instrumentalmusikk
2. Inngangsord
3. Salme
4. Skriftlesning
5. Salme/evnt instrumentalmusikk (solosang)
6. Tale
7. Inngåelse av ekteskapet
8. Overrekkelse av ringer (dette punktet kan velges bort)
9. Forbønn
10. Musikk/symbolhandling/solosang (dette punktet kan velges bort)
11. Salme
12. Velsignelse

13. Utgang: Orgelmusikk

HVOR LENGE VARER VIELSEN?

Lengden på vielsen varierer alt ettersom hvilke personlige tilpasninger brudeparet ønsker å legge inn i vielsen, men ca. 30-45 minutter er vanlig.

ER LOKALENE PYNTET?

Eventuell pynting av kirken er opp til det enkelte brudepar, hvor mye eller lite de ønsker å pynte er individuelt. Kirken stiller **ikke** med pynt, blomster eller lignende. Det er kun lys på alteret som er tilgjengelig, og som tennes av kirketjener før vielsen. Det er mulig å låne nøkkel til kirken dagen i forveien for å klargjøre pynting. Dette avtales direkte med menighetskontoret, og nøkkelen returneres påfølgende hverdag etter vielsen. Dersom det er flere vielser samme dag kan menighetskontoret være behjelpelig med å sette brudeparene i kontakt med hverandre for å evt. avtale felles pynting. Bruk av teip i kirkebygget er ikke tillat. Alt av pynt (blomster, blomsterblader o.l.) tas med av brudedefølget etter vielsen. Det er tradisjon for å kaste ris på brudeparet. Vi anbefaler imidlertid ikke dette, da risen kan bli spist av dyr. Dersom det benyttes andre former for kastemateriale, ber vi om at dette blir ryddet eller feid opp i etterkant.

PROGRAM TIL VIELSEN

Det er valgfritt og opp til brudeparet om man ønsker å utarbeide et program til bruk i kirken. Det er brudeparets ansvar å utarbeide programmet og sørge for at dette blir delt ut til gjestene som møter opp i kirken.